

1. PROPOSTA PROGETTUALE	
Soggetto proponente/Capofila	
Elenco dei partner di progetto (se presenti)	
Titolo dell'iniziativa	
Oggetto dell'iniziativa	
Costo totale del progetto	€
Contributo richiesto alla Regione	€
Apporto monetario del proponente/capofila	€
Contributo totale del/dei partner di progetto (se ricorre)	€
Durata prevista (min 6 mesi - max 18 mesi)	(mesi)
Localizzazione: -Paese/i di realizzazione -Regione/i di realizzazione	
1.1 Anagrafica Soggetto Proponente	
<i>Denominazione del Soggetto proponente</i>	
<i>Tipo di soggetto proponente</i>	
<i>CF o P.IVA</i>	
Indirizzo della Sede	
<i>Via e numero civico</i>	
<i>Città - CAP</i>	
Rappresentante Legale	
<i>Cognome</i>	
<i>Nome</i>	

(SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO PROPONENTE)

PROGRAMMA ANNUALE 2018/AVVISO PUBBLICO L.R. 20/2003

ALLEGATO 2 - D.D. n. 64 del 19/11/2018

Referente per la Proposta	
<i>Cognome</i>	
<i>Nome</i>	
<i>Telefono</i>	
<i>Fax</i>	
<i>E-mail</i>	
Sito web del Soggetto proponente e/o della sezione del sito dove reperire informazioni in ambito di cooperazione	
PEC del Soggetto proponente	
1.2 Anagrafica Partner	
<i>Denominazione del Partner</i>	<i>(compilare per ogni partner)</i>
<i>Tipologia o Natura giuridica del Partner</i>	
<i>Codice fiscale</i>	
<i>Partita IVA (eventuale)</i>	
Indirizzo della Sede	
<i>Via e numero civico</i>	
<i>Città</i>	
<i>CAP</i>	
<i>Stato</i>	
2. CONTENUTI DEL PROGETTO	

2.1 Corrispondenza tra fabbisogni del Paese terzo coinvolto e proposta progettuale

Evidenziare come le attività progettuali proposte rispondono direttamente ai fabbisogni del Paese terzo coinvolto: si tratta di identificare i problemi e i bisogni cui l'iniziativa intende rispondere, inserendoli nello specifico contesto locale in cui si realizzerà l'intervento. Indicare la metodologia e gli strumenti con cui i bisogni sono stati rilevati e fornire dati che descrivano la situazione di partenza su cui si vuole intervenire e i cambiamenti che si intende produrre.

Massimo 2 pagine

2.2 Descrizione degli obiettivi di progetto

Descrivere obiettivi generali e specifici della proposta progettuale.

Massimo 2 pagine.

Si richiede, inoltre, di riassumere gli obiettivi mediante indicatori quantitativi e/o qualitativi identificati, come di seguito riportato.

Obiettivi	Indicatori	
Tipologia	Indicatore attuale (pre progetto)	Indicatore finale (fine progetto)
Obiettivo generale		
Obiettivo specifico 1		
Obiettivo specifico 2		
L'obiettivo specifico sarà conseguito attraverso il raggiungimento dei seguenti risultati sulla base delle seguenti attività		
Tipologia	Descrizione	Attività
Risultato atteso 1 (R1)		
Risultato atteso 2 (R2)		

2.3 Descrizione delle attività progettuali

Descrivere la proposta progettuale specificando le attività previste e la metodologia prevista per la realizzazione dell'iniziativa. Le informazioni minime possono essere riassunte in una tabella come di seguito proposta:

<i>ATTIVITA'</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>OUTPUT</i>	<i>BENEFICIARI (quantificati)</i>	<i>RUOLO E COINVOLGIMENTO di organismi e istituzioni locali (SI/NO e di che tipo)</i>
<i>R1.1</i>				
<i>R1.n</i>				
<i>R2.1</i>				
<i>R2.n</i>				

Massimo 2 pagine.

3. DESCRIZIONE DELLA COMPLEMENTARIETÀ

Precisare le sinergie con processi già in corso (o appena conclusi) e/o con attività del soggetto proponente o di altri soggetti istituzionali e non.

Massimo 1 pagina.

4. INDICAZIONE DEI DESTINATARI

Indicare numero e tipologia dei beneficiari finali, diretti e indiretti, della proposta progettuale, specificando, ove possibile:

- genere
- nazionalità
- classi di età
- condizioni socio-economiche e sanitarie
- numero di nuovi occupati
- numero di autorità locali coinvolte e/o rafforzate

ovvero soggetto (ente pubblico, organizzazione della società civile, associazione, ecc.) destinatario delle attività proposte.

Massimo 2 pagine.

5. DESCRIZIONE DEL PARTENARIATO E DELLE ESPERIENZE DI CIASCUN SOGGETTO COINVOLTO

(incluso il soggetto proponente)

Esperienza del soggetto proponente

Indicare le esperienze (massimo 3) più rilevanti del soggetto proponente nel settore e/o nell'area geografica di intervento

Esperienza N	<i>Titolo dell'intervento</i>			
	<i>Dimensione finanziaria</i>	<i>(X 1000 Euro)</i>		
	<i>Area territoriale</i>		<i>Durata</i>	<i>Data di inizio: Data di conclusione:</i>
	<i>Fonti di finanziamento</i>			
	<i>Descrizione. Evidenziare i risultati raggiunti</i>	<i>(max 500 battute)</i>		

Partner: identificazione, ruolo ed esperienza

Compilare le sezioni seguenti per ciascun partner, inclusi i partner del paese terzo

Partner N	<i>Nome e acronimo</i>	
	<i>Tipo di organizzazione</i>	
	<i>Sede</i>	
	<i>Breve descrizione delle relazioni con il soggetto proponente e del ruolo che assumerà, evidenziando gli aspetti per cui il suo coinvolgimento è pertinente e apporta valore all'iniziativa</i>	<i>(max 500 battute per partner)</i>
	<i>Esperienza nel settore/area geografica. Evidenziare i risultati raggiunti</i>	<i>(max 500 battute per partner)</i>

6. SOSTENIBILITÀ FUTURA

Specificare:

- le modalità di prosecuzione delle attività, tramite protocolli, convenzioni, etc. ;
- le eventuali risorse umane o finanziarie che il soggetto proponente è in condizione di assicurare per dare continuità alle azioni;
- la disponibilità di strutture logistiche destinate alle attività future, etc.

Massimo 1 pagina.

7. BUDGET PER VOCI DI SPESA E PER ATTIVITA'

Descrivere le spese previste per la realizzazione dell'iniziativa nel suo complesso, seguendo le indicazioni contenute nell'Elenco delle Spese ammissibili (vd. punto 10 dell'Avviso).